

Regulamin funkcjonowania MDK w czasie epidemii.

Regulamin organizacji pracy Młodzieżowego Domu Kultury wchodzącego w skład Zespołu Wolskich Placówek Edukacji Kulturalnej od 1 września 2020 r. i postępowania prewencyjnego pracowników oraz rodziców/opiekunów prawnych w czasie zagrożenia epidemicznego

I. Cel

Celem procedury jest określenie zasad organizacji pracy placówki w związku z zagrożeniem zakażenia wirusem SARS-CoV-2 i określenie działań prewencyjnych mających na celu uniknięcie rozprzestrzeniania się wirusa.

II. Postanowienia ogólne

1. Regulamin należy stosować w Młodzieżowym Domu Kultury wchodzącym w skład Zespołu Wolskich Placówek Edukacji Kulturalnej od 1 września 2020 r. do odwołania.
2. Do placówki może przychodzić tylko:
 - a) uczeń/pracownik zdrowy, bez objawów wskazujących na infekcję dróg oddechowych,
 - b) uczeń/pracownik, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie,
 - c) uczeń/pracownik, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
3. Uczeń może być przyprowadzany do placówki i z niej odbierany przez opiekunów bez objawów chorobowych wskazujących na infekcję dróg oddechowych.
4. Przez objawy o których mowa w pkt. 2a) i pkt. 3) rozumie się:
 - ✓ podwyższoną temperaturę ciała,
 - ✓ ból głowy i mięśni,
 - ✓ ból gardła,
 - ✓ kaszel,
 - ✓ duszności i problemy z oddychaniem,
 - ✓ uczucie wyczerpania,
 - ✓ brak apetytu.
5. Na terenie placówki ogranicza się przebywanie osób z zewnątrz, a jeśli ich obecność jest niezbędna, zobowiązane są one do stosowania środków ochronnych (osłony nosa i ust, rękawiczek jednorazowych lub dezynfekcji rąk).
6. Przebywanie osób z zewnątrz na terenie placówki możliwe jest tylko w wyznaczonych przez dyrektora miejscach.
7. Obowiązuje całkowity zakaz przebywania na terenie placówki osób z zewnątrz z objawami wskazującymi na infekcję dróg oddechowych, o których mowa w pkt. 4).
8. W szczególnych przypadkach dopuszczalne jest wchodzenie do przestrzeni wspólnej opiekunów odprowadzających dzieci z zachowaniem zasady 1 opiekun na ucznia/uczniów przy zachowaniu dystansu społecznego od kolejnego opiekuna i pracownika placówki min. 1,5 m.

9. Opiekunowie mogą przebywać na terenie placówki tylko w sytuacjach koniecznych. Rodzice małych dzieci, które uczestniczą w zajęciach (3-6 lat) mogą oczekiwać na dzieci tylko przy zachowaniu niezbędnego dystansu i indywidualnej ochrony nosa i ust.

10. Rodzice i dzieci przychodząc do placówki muszą zapewnić sobie we własnym zakresie środki ochrony osobistej.

11. Nauczyciele poszczególnych grup ustalają sposoby szybkiej komunikacji telefonicznej/mailowej z opiekunami ucznia.

12. W przypadku pracowników powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy podwyższonego ryzyka, w miarę możliwości, stosowane są rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia np. praca zdalna bądź przebywanie podczas przerw w strefach odizolowanych.

III. Higiena i dezynfekcja

1. Wszyscy uczniowie i pracownicy placówki zobowiązani są do przestrzegania najwyższych standardów higienicznych tj. częstego mycia rąk, w szczególności po przyjeździe do placówki, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.

2. Na terenie placówki obowiązują ogólne zasady higieny, tj. ochrona ust i nosa podczas kaszlu i kichania, unikanie dotykania oczu, ust i nosa. Rekomendowane jest noszenie maseczek w przestrzeniach ogólnodostępnych.

3. Placówka wyposażona jest w środki dezynfekujące niezbędne do odkażania pomocy dydaktycznych i elementów stałych oraz środki do dezynfekcji rąk.

4. Placówka wyposażona jest w bezdotykowy termometr.

5. Należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta środka dezynfekującego, zwłaszcza w zakresie czasu niezbędnego do wietrzenia zdezynfekowanych przedmiotów i pomieszczeń.

6. Na terenie placówki przeprowadzany jest monitoring codziennych prac porządkowych, w tym przede wszystkim utrzymania czystości w salach zajęciowych, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur i włączników – załącznik nr 7.

7. Przed wejściem do budynku placówki obowiązuje dezynfekcja rąk.

8. Z sal, w których przebywają uczniowie, usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć poddawane są dokładnemu czyszczeniu lub dezynfekcji.

9. Sale zajęciowe oraz przestrzenie wspólne są rotacyjnie ozonowane z uwzględnieniem czasu niezbędnego do ich wietrzenia.

IV. Organizacja pracy placówki

1. Zapewnia się taką organizacją pracy placówki, która ogranicza kumulowanie się poszczególnych grup uczniów na terenie placówki (np. różne godziny: rozpoczynania zajęć, przyjmowania grup do placówki, przerw lub zajęć na świeżym powietrzu) oraz minimalizuje częstą zmianę pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia.

2. Zmianie może ulec czas prowadzenia zajęć edukacyjnych, jednak nie krócej niż 30 min. i nie dłużej niż 60 min., zachowując ogólny tygodniowy czas trwania zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.

3. W celu umożliwienia zachowania dystansu społecznego wprowadza się różne godziny rozpoczęcia i zakończenia zajęć poszczególnych pracowni i grup.
4. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia części zajęć dla uczniów na świeżym powietrzu.
5. Sale zajęciowe oraz części wspólne należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę.
6. Unika się organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu – maksymalnie 10 osób w sali zajęć, 5 osób w szatni (wykorzystuje się co drugi wieszak) oraz 2 osoby w toalecie.
7. Uczestnik zajęć powinien korzystać z przydzielonego mu zestawu pomocy dydaktycznych, a po zakończeniu zajęć zwrócić go nauczycielowi do dezynfekcji. Uczniowie nie udostępniają innym uczniom swoich przyborów.
8. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do placówki zbędnych przedmiotów.

V. Postanowienia końcowe

1. W przypadku zaobserwowania niepokojących objawów (wymienionych w części II pkt. 4) bezzwłocznie należy powiadomić telefonicznie Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w m.st. Warszawie, ul. Jana Kochanowskiego 21, 01-864 Warszawa.
2. Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w m.st. Warszawie, ul. J. Kochanowskiego 21, 01-864 Warszawa, kontakt:
 - Infolinia dla obywatela ws. kwarantanny i zdrowia - 222 500 115,
 - Numer informacyjny czynny w godz. 8:00-16:00 - 22 32 58 958,
 - Kontakt do biura podawczego - 22 31 07 900
 - Adres email: koronawirus@pssewawa.pl
3. Zastrzega się zmianę Regulaminu w przypadku objęcia terenu, na którym znajduje się placówka strefą żółtą lub czerwoną, a także zmiany wytycznych przez Ministra Edukacji Narodowej, Głównego Inspektora Sanitarnego.
4. Integralną część Regulaminu stanowią załączniki w postaci niniejszych procedur:
 - Załącznik nr 1. Procedura postępowania dla Rodziców, dzieci i młodzieży na terenie placówki w celu minimalizowania ryzyka zarażenia i rozprzestrzeniania się koronawirusa sars-cov-2.
 - Załącznik nr 2. Procedura postępowania w przypadku kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie.
 - Załącznik nr 3. Procedura postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika placówki.
 - Załącznik nr 4. Procedura postępowania w przypadku potwierdzenia zakażenia sars-cov-2 na terenie placówki.
 - Załącznik nr 5. Procedura zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom.
 - Załącznik nr 6. Instrukcja BHP pomiaru temperatury termometrem elektronicznym.
 - Załącznik nr 7. Karta dezynfekcji sali.
 - Załącznik nr 8. Schemat komunikacji kryzysowej – COVID w placówkach oświatowych.
 - Załącznik nr 9. Instrukcja mycia i dezynfekcji rąk.