

**Obowiązek informacyjny w związku z przetwarzaniem danych osobowych związanych z uczestnictwem w zajęciach organizowanych przez ZWPEK – osoba niepełnoletnia:**

1. Administratorem danych osobowych jest **Zespół Wolskich Placówek Edukacji Kulturalnej** (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. J. Brożka 1a, 01-442 Warszawa. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. J. Brożka 1a, 01-442 Warszawa lub drogą elektroniczną: [zwpek@eduwarszawa.pl](mailto:zwpek@eduwarszawa.pl)
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, Andrzeja Rybus-Tołłoczko, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: [andrzej.rybus-tolloczko@rt-net.pl](mailto:andrzej.rybus-tolloczko@rt-net.pl)
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.
4. Przetwarzanie danych osobowych dziecka/podopiecznego odbywa się w związku z:
  - a) promowaniem działalności placówki poprzez utrwalenie i rozpowszechnienie wizerunku na stronie internetowej, w mediach społecznościowych, w szczególności Facebook, Instagram, YouTube oraz w celu wywieszania zdjęć w placówce Administratora – art. 6 ust. 1 lit. a RODO, art. 9 ust. 2 lit. a RODO – wizerunek przetwarzany będzie do czasu wycofania zgody;
  - b) udziałem dziecka/podopiecznego w zajęciach organizowanych przez Administratora – art. 6 ust. 1 lit. b, e RODO – dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez 5 lat licząc od początku roku następującego po roku, w którym zakończono korzystanie z usług Administratora;
  - c) rozliczeniem płatności – art. 6 ust. 1 lit. c RODO – dane będą przetwarzane przez Administratora przez 5 lat licząc od początku roku następującego po roku, w którym wystawiono dokumenty księgowe;
  - d) dochodzeniem i obroną roszczeń – art. 6 ust. 1 lit. f RODO – dane osobowe będą przechowywane przez 3 lata;
  - e) objęciem terenu placówki monitoringiem – art. 6 ust. 1 lit. f RODO – zapisy z monitoringu przechowywane będą w nie dłużej niż 30 dni od dnia nagrania.
5. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w związku z:
  - a) wykonywaniem obowiązków prawnych nałożonych na Administratora – art. 6 ust. 1 lit. c RODO – dane będą przechowywane przez 5 lat od czasu zakończenia korzystania z usług Administratora;
  - b) nawiązaniem kontaktu związanego z uczęszczaniem Pani/Pana dziecka/podopiecznego na zajęcia organizowane przez Administratora – art. 6 ust. 1 lit. f RODO – dane będą przechowywane przez okres uczęszczania Pani/Pana dziecka/podopiecznego w zajęciach;
  - c) promowaniem działalności placówki poprzez utrwalenie i rozpowszechnienie wizerunku na stronie internetowej, w mediach społecznościowych, w szczególności Facebook, Instagram, YouTube oraz w celu wywieszania zdjęć w placówce Administratora – art. 6 ust. 1 lit. a RODO, art. 9 ust. 2 lit. a RODO – wizerunek przetwarzany będzie do czasu wycofania zgody;
  - d) udziałem dziecka/podopiecznego w zajęciach organizowanych przez Administratora – art. 6 ust. 1 lit. b, e RODO – dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez 5 lat licząc od początku roku następującego po roku, w którym zakończono korzystanie z usług Administratora;
  - e) rozliczeniem płatności – art. 6 ust. 1 lit. c RODO – dane będą przetwarzane przez Administratora przez 5 lat licząc od początku roku następującego po roku, w którym wystawiono dokumenty księgowe;
  - f) dochodzeniem i obroną roszczeń – art. 6 ust. 1 lit. f RODO – dane osobowe będą przechowywane przez 3 lata;
  - g) objęciem terenu placówki monitoringiem – art. 6 ust. 1 lit. f RODO – zapisy z monitoringu przechowywane będą w nie dłużej niż 30 dni od dnia nagrania.
6. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

8. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa oraz na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także osobom upoważnionym przez opiekunów prawnych. Dane mogą być udostępniane portalom społecznościowym, między innymi Facebook, Instagram, YouTube, które są odrębnymi administratorami danych osobowych.
9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
  - a) żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
  - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych;
  - c) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
  - d) wniesienia skargi na działania Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem do wzięcia udziału w zajęciach organizowanych przez Administratora. Ich nie podanie spowoduje brak możliwości skorzystania z usług Administratora. Zgoda na przetwarzanie i publikację wizerunku jest dobrowolna.
11. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Ja, ..... potwierdzam zapoznanie się z obowiązkiem informacyjnym dotyczącym przetwarzania moich danych osobowych oraz danych osobowych mojego dziecka/podopiecznego

**wyrażam zgodę** na utrwalenie i rozpowszechnienie wizerunku mojego dziecka/podopiecznego na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych, w szczególności Facebook, Instagram, YouTube

**wyrażam zgodę** na utrwalenie i rozpowszechnienie mojego wizerunku na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych, w szczególności Facebook, Instagram, YouTube.

.....  
data

.....  
*CZYTELNY podpis Rodzica/Opiekuna prawnego/Osoby sprawującej pieczę zastępczą*

### **ZGODA NA SAMODZIELNY POWRÓT**

W zakresie dotyczącym bezpieczeństwa mojego dziecka:

**wyrażam zgodę** na samodzielne opuszczanie budynku Zespołu Wolskich Placówek Edukacji Kulturalnej oraz na samodzielne powroty dziecka do miejsca zamieszkania.

<sup>1\*)</sup> Jeśli nie wyrażam zgody, to osobami upoważnionymi do odbioru dziecka są:

.....  
.....  
.....

**wyrażam zgodę** na udział dziecka w spacerach i wycieczkach tematycznych organizowanych w ramach zajęć grupowych przez nauczycieli.

Jednocześnie oświadczam, że biorę odpowiedzialność za moje dziecko, które zakończyło jedno zajęcia i oczekuje w MDK/ V OJ na rozpoczęcie kolejnych.

.....  
data

.....  
*CZYTELNY podpis Rodzica/Opiekuna prawnego/Osoby sprawującej pieczę zastępczą*

---

<sup>1\*)</sup> Każda osoba upoważniona do odbioru dziecka zobowiązana jest zapoznać się i podpisać „Obowiązek informacyjny w związku z przetwarzaniem danych osób upoważnionych do odbioru dziecka”

## INFORMACJA O TRYBIE SKREŚLENIA WYCHOWANKA Z ZAJĘĆ

**Zostałam poinformowana/y, że w przypadku:**

- 1) niezgłoszenia się wychowanka na zajęcia bez poinformowania nauczyciela lub pracownika sekretariatu placówki o fakcie tej nieobecności przed jej zaistnieniem lub w czasie jej trwania, w ciągu pierwszych trzech tygodni od rozpoczęcia nowego roku szkolnego  
**lub**
- 2) nieobecności wychowanka na zajęciach trwającej więcej niż trzy tygodnie, bez poinformowania nauczyciela lub pracownika sekretariatu placówki o fakcie tej nieobecności przed jej zaistnieniem lub w czasie jej trwania

mimo co najmniej dwukrotnej, udokumentowanej próby podjęcia kontaktu przez pracowników placówki z rodzicami wychowanka, na podstawie §22 pkt. 1 Statutu Młodzieżowego Domu Kultury oraz §21 pkt. 1 Statutu V Ogrodu Jordanowskiego, Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę upoważniającą Dyrektora do skreślenia wychowanka z listy wychowanków uczestniczących w zajęciach organizowanych przez placówkę.

**Powyższe uregulowania umożliwiają skorzystanie z zajęć dzieciom oczekującym na liście rezerwowej.**

.....  
*data*

.....  
*CZYTELNY podpis Rodzica/ Opiekuna prawnego/ Osoby sprawującej pieczę zastępczą*

### OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA WYKORZYSTYWANIE DOROBKU ARTYSTYCZNEGO

Ja niżej podpisany/a: na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1191 ze zm.) oświadczam, że wyrażam zgodę na nieodpłatne, wielokrotne rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka/podopiecznego poprzez publikację zdjęć oraz materiału wideo przez Zespół Wolskich Placówek Edukacji Kulturalnej, ul. J. Brożka 1a, 01-442 Warszawa w związku z działalnością placówki, na stronie internetowej placówki i/lub wewnątrz placówki oraz na portalach społecznościowych m.in. Facebook, Instagram, YouTube. Jednocześnie oświadczam, że publikacja tych zdjęć i materiałów wideo nie będzie naruszała dóbr osobistych moich i mojego dziecka w rozumieniu art. 23 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U.z 2018 r. poz. 1025 ze zm.).

Niniejsza zgoda:

- Nie jest ograniczona czasowo ani terytorialnie;
- Dotyczy wszelkich zdjęć oraz materiałów wideo z udziałem mojego dziecka/podopiecznego wykonanych w związku z funkcjonowaniem placówki oraz wydarzeniami organizowanymi przez placówkę (np. wycieczki, imprezy, turnieje, konkursy, festiwale, wernisaże, projekty edukacyjne);
- Utrwalony dorobek artystyczny może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania obrazu, kadrowania i kompozycji, a także powielania druku bez obowiązku akceptacji produktu końcowego, lecz nie w formach obraźliwych lub ogólnie uznanych za nieetyczne;
- Zrzekam się niniejszym wszelkich roszczeń, w tym również o wynagrodzenie (istniejących i przyszłych) względem Zespołu Wolskich Placówek Edukacji Kulturalnej z tytułu wykorzystania wizerunku mojego dziecka na potrzeby wskazane w oświadczeniu.

Zapoznałam/em się z informacją o wykorzystaniu dorobku artystycznego mojego dziecka/podopiecznego.

.....  
*data*

.....  
*CZYTELNY podpis Rodzica/ Opiekuna prawnego/ Osoby sprawującej pieczę zastępczą*

### ZGODA NA KONTAKTY Z RADĄ RODZICÓW

- Wyrażam zgodę** na przesyłanie korespondencji, kierowanej od Rady Rodziców funkcjonującej przy Zespole Wolskich Placówek Edukacji Kulturalnej, na wskazany we wniosku rekrutacyjnym adres e-mail: drogą elektroniczną z adresów służbowych w domenie @eduwarszawa.pl lub poprzez System Elektronicznej Rekrutacji

.....  
*data*

.....  
*CZYTELNY podpis Rodzica/ Opiekuna prawnego/ Osoby sprawującej pieczę zastępczą*

## **Obowiązek informacyjny w związku z przetwarzaniem danych osób upoważnionych do odbioru dziecka:**

1. Administratorem danych osobowych jest **Zespół Wolskich Placówek Edukacji Kulturalnej** (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. J. Brożka 1a, 01-442 Warszawa. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. J. Brożka 1a, 01-442 Warszawa lub drogą elektroniczną [zwpek@eduwarszawa.pl](mailto:zwpek@eduwarszawa.pl)
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: [andrzej.rybus-tolloczko@rt-net.pl](mailto:andrzej.rybus-tolloczko@rt-net.pl)
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe oraz ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej.
4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w związku:
  - a) z obowiązkiem weryfikacji tożsamości rodziców/opiekunów prawnych/osób sprawujących pieczę zastępczą lub osób upoważnionych przez rodziców/opiekunów prawnych przy odbieraniu dziecka/podopiecznego z placówki – art. 6 ust. 1 lit. e RODO - dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do czasu realizacji celu przetwarzania, tj. do chwili kiedy będą Państwo odbierać dziecko/podopiecznego z placówki;
  - b) objęciem terenu placówki monitoringiem – art. 6 ust. 1 lit. f RODO - zapisy z monitoringu przechowywane będą w nie dłużej niż 30 dni od dnia nagrania.
5. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państw trzecich.
7. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także osobom upoważnionym przez opiekunów prawnych.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
  - a) żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
  - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych;
  - c) wniesienia skargi na działania Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem do odbioru dziecka/podopiecznego z placówki. Ich nie podanie spowoduje brak możliwości odbioru dziecka/podopiecznego.
10. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Ja, ..... potwierdzam zapoznanie się z obowiązkiem informacyjnym dotyczącym przetwarzania moich danych osobowych:

.....  
*data*

.....  
*CZYTELNY podpis osoby upoważnionej do odbioru dziecka*